

## **Beleid onkostenvergoeding Raad van Bestuur**

*Dit beleid is vastgesteld in een gesprek tussen de HRM-commissie en bestuurder op 8 januari 2021.*

*Aanleiding:*

Vereist vanuit Governancecode 2017:

*De Raad van Toezicht stelt een beleid op voor de vergoeding van onkosten van de Raad van Bestuur en het aannemen van geschenken en uitnodigingen door de Raad van Bestuur. Dit beleid wordt openbaar gemaakt en de Raad van Toezicht ziet toe op de naleving ervan.*

*Beleid:*

1. De Raad van Bestuur verbindt zich gedurende de duur van deze overeenkomst, noch rechtstreeks, noch middellijk enige provisie, tegemoetkomingen of vergoedingen, in welke vorm dan ook aan te nemen of te bedingen, dan wel enige aanbieding van welke aard deze ook moge zijn, te accepteren van afnemers, leveranciers, dienstverleners of werknemers van Neboplus dan wel daarmee verbonden rechtspersonen.
2. Kosten die de Raad van Bestuur maakt in het kader van dienstreizen worden op declaratiebasis vergoed volgens de bij Neboplus geldende regels.
3. Kosten, die verband houden met het vervullen van de functie als bestuurder, tot een bedrag van € 500,- (zegge vijfhonderd euro) kunnen worden voldaan via de bankpas van Neboplus, voorzien van bewijsstukken en achteraf geaccordeerd met een handtekening van de voorzitter van de Raad van Toezicht. Voor overige kosten, die verband houden met het uitoefenen van de functie, wordt vooraf toestemming gevraagd aan de Raad van Toezicht. Deze kunnen worden gedeclareerd op dezelfde wijze als bij Neboplus werkzame medewerkers onkosten declareren en voorzien van een handtekening van de voorzitter van de Raad van Toezicht.
4. Neboplus stelt ten behoeve van de uitoefening van de functie de Raad van Bestuur (mobiele) communicatiemiddelen zoals een telefoon en een tablet of laptop ter beschikking,
5. De Raad van Bestuur verplicht zich tot na- en bijscholing. De daaraan verbonden kosten worden door de stichting vergoed tot een maximum van € 5.000,- ( zegge vijfduizend euro) per kalenderjaar.